

1385

**REPÚBLICA DE COLOMBIA
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A.**

AUTO No: N° 0001385 DE 2013

**“POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS AL CONSULTORIO
ODONTOLOGICO DIANA ALCALA CONRADO UBICADO EN EL MUNICIPIO DE
SABANAGRANDE - ATLANTICO”**

La Gerente de Gestión Ambiental(C) de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico C.R.A., con base en lo señalado por el Acuerdo N° 006 del 19 de Abril de 2013, expedido por el Consejo Directivo y en uso de sus facultades legales conferidas por la Resolución N°00205 del 26 de Abril de 2013 y teniendo en cuenta la Ley 99 de 1993, Decreto 4741 DE 2005, Decreto 2676 de 2000 y modificado por el Decreto 1669 de 2002 y decreto 3930 de 2010, La Constitución Nacional, demás normas concordantes y,

CONSIDERANDO

La Corporación Autónoma Regional del Atlántico – CRA, en cumplimiento de las funciones de manejo, control y protección de los recursos naturales del Departamento del Atlántico y de conformidad con las disposiciones Constitucionales y Legales realizó visita de inspección técnica al CONSULTORIO ODONTOLOGICO DIANA ALCALA CONRADO, adelantada por los funcionarios adscritos a la Gerencia de Gestión Ambiental, de esta corporación, con el fin de verificar el debido cumplimiento de las acciones planteadas en su PGIRHS, de la cual se desprende el concepto técnico No. 0000695 del 2 de Agosto de 2013, en el que se hicieron las siguientes observaciones y conclusiones:

OBSERVACIONES DE CAMPO ASPECTOS TECNICOS VISTOS DURANTE LA VISITA.

Se practicó visita a las instalaciones de del Consultorio Odontológico Diana Alcala Conrado de Sabanagrande – Atlántico, con el fin de verificar el debido cumplimiento de las acciones planteadas en su PGIRHS, donde se observó lo siguiente:

- La entidad realiza la gestión integral del manejo de los residuos hospitalarios y similares de la siguiente forma.
- El Consultorio Odontológico Diana Alcala Conrado realiza una segregación adecuada empleando correctamente el código de colores (Verde para Residuos Ordinarios y Rojo para Residuos Peligrosos y Guardián para Residuos Cortopunzantes) Previa desactivación con Peróxido de Hidrogeno al 30%.
- El Consultorio Odontológico Diana Alcala Conrado hace la limpieza de la Escupidera entre la atención del paciente, con Peróxido de Hidrogeno, utiliza resina; cuenta con una silla odontológica; y atiende un promedio de 10 pacientes diarios.
- En cuanto a la recolección, transporte y disposición final de los residuos peligrosos cuenta con los servicios de una empresa especializada Transportamos A.L S.A E.S.P, con una frecuencia de recolección Mensual y con una cantidad recolectada de tres (3) kg según recibo presentado el día de la visita.
- Los residuos Ordinarios son recolectados por la empresa Triple A S.A E.S.P de Sabanagrande – Atlántico, con una frecuencia de recolección de tres (3) veces a la semana.
- El Consultorio Odontológico Diana Alcala Conrado de Sabanagrande -Atlántico, cuenta con el Plan de Gestión Integral de los Residuos Hospitalarios y Similares PGIRHS, en cual se está desarrollando las actividades consignadas en este en cuanto a la implementación del mismo, programas educativos, conformación del

REPÚBLICA DE COLOMBIA
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A.

AUTO No: N° 0001385 DE 2013

**“POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS AL CONSULTORIO
ODONTOLOGICO DIANA ALCALA CONRADO UBICADO EN EL MUNICIPIO DE
SABANAGRANDE - ATLANTICO”**

Grupo Administrativo sanitario ambiental.

- El Consultorio Odontológico Diana Alcala Conrado de Sabanagrande -Atlántico, cuenta con las rutas interna y externa para su recolección; Además cuenta con la persona encargada de la recolección de los Residuos Peligrosos y Ordinarios, cuenta con elementos de protección personal, como guantes, tapaboca, delantal, gafa, zapato cerrado etc.
- Cuenta con un área de almacenamiento central ubicada en la parte externa de la entidad, cumpliendo con las características técnicas exigidas por la norma vigente como son:
 - Acceso restringido,
 - Protección de aguas lluvias y roedores
 - Separación física para los residuos ordinarios y peligrosos
 - Recipientes separados por tipos de residuos; Acometida de agua al interior.
- El agua utilizada por el Consultorio Odontológico DIANA ALCALA CONRADO, es suministrada por la empresa Triple A del municipio de Sabanagrande –Atlántico.
- No requiere Permiso de Emisiones Atmosféricas, debido a que la entidad no genera contaminación a este recurso.
- No requiere Permiso de Concesión de Agua ya que la misma es suministrada por la empresa Triple A. S.A. E.S.P. del Municipio de Sabanagrande – Atlántico.
- El Consultorio Odontológico DIANA ALCALA CONRADO debe realizar los estudios físico – químicos de sus aguas residuales para mirar que cantidad de material orgánico está enviando al Alcantarillado.

CONCLUSIONES:

Una vez realizada la visita al Consultorio Odontológico DIANA ALCALA CONRADO de Sabanagrande - Atlántico, y revisado el PGIRHS, se puede concluir que:

- Cuenta con el Plan de Gestión Integral de los Residuos Hospitalarios y Similares PGIRHS, cumpliendo con el Decreto 2676 de 2000, modificado por el Decreto 1669 del 2002, de igual forma el PGIRHS, cumple con lo establecido en el Manual de Procedimientos para la Gestión Integral de Residuos Hospitalarios adoptados por la Resolución 1164 de 2002.
- Posee un área de Almacenamiento Central ubicado en la parte externa de la entidad, cumpliendo con los requerimientos técnicos establecidos en el numeral 7.2.6.1 del manual de procedimiento para la gestión integral de los residuos adoptados por la Resolución N° 1164 de 2002.
- Maneja el código de colores y realiza adecuadamente la segregación en la fuente, utiliza Guardianes adecuados para la recolección de los residuos cortopunzantes.
- En cuanto a la recolección, transporte y disposición final de los residuos peligrosos, ha contratado los servicios de una empresa especializada

REPÚBLICA DE COLOMBIA
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A.

AUTO No: 0001385 DE 2013

**“POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS AL CONSULTORIO
ODONTOLOGICO DIANA ALCALA CONRADO UBICADO EN EL MUNICIPIO DE
SABANAGRANDE - ATLANTICO”**

Transportamos A.L S.A. E.S.P. con una frecuencia de recolección mensual y una cantidad recolectada de tres (3) Kg/mes. Los residuos ordinarios son recolectados por la empresa Triple A S.A. E.S.P. del Municipio de Sabanagrande – Atlántico, con una recolección de tres veces a la semana.

Permiso de Emisiones Atmosféricas: No requiere de permiso de emisiones atmosféricas debido a que la entidad no genera contaminación a este recurso.

Permiso de Vertimientos Líquidos:- El Consultorio Odontológico DIANA ALCALA CONRADO debe realizar los estudios físico – químicos de sus aguas residuales para mirar que cantidad de material orgánico envía al Alcantarillado.

Permiso de Concesión de Agua: La entidad, no requiere de permiso de concesión de aguas debido a que este recurso es suministrado por la empresa Triple A del Municipio de Sabanalarga -Atlántico.

Se considera que las medidas tomadas por la entidad, son las adecuadas para mitigar, controlar los impactos potenciales provenientes de las actividades de la prestación de servicios de primer nivel de baja complejidad.

La Constitución Nacional, en su artículo 80 contempla; El Estado planificará el manejo y aprovechamiento de los recursos naturales, para garantizar su desarrollo sostenible su conservación, restauración o sustitución... A demás deberá prevenir y controlar los factores de deterioro ambiental, imponer las sanciones legales y exigir la reparación de los daños causados.

Que el artículo 23 de la ley 99 de 1993, define la naturaleza jurídica de las Corporaciones Autónomas Regionales como entes, “ ... encargados por ley de administrar, dentro del área de su jurisdicción, el medio ambiente y los recursos naturales renovables y propender por su desarrollo sostenible, de conformidad con las disposiciones legales y las políticas del Ministerio del Medio Ambiente...”.

Que de acuerdo al decreto 2676 del 2000, Artículo 7, modificado por el Artículo 6 del Decreto 1669 de 2002 señala: “Autoridades ambientales. Las autoridades ambientales efectuarán la inspección, vigilancia y control de la gestión externa de los residuos hospitalarios y similares y de la desactivación de alta eficiencia, así como de las emisiones atmosféricas y vertimientos del generador y de la gestión integral en relación con los componentes ambientales o los recursos naturales renovables, sin perjuicio de las acciones a que haya lugar por parte de las autoridades sanitarias competentes...”

Que de conformidad con el Numeral 3 del Artículo 8 del Decreto 2676 de 2000 es obligación de la persona natural o jurídica que genere residuos hospitalarios garantizar ambiental y sanitariamente un adecuado tratamiento y disposición final de estos residuos conforme al manual de procedimientos para la gestión integral de residuos hospitalarios y similares (MPGIRH) que debe ser elaborado de acuerdo con los parámetros establecidos por el Ministerio del Medio Ambiente y Salud. (Hoy Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial y Ministerio de la Protección Social).

Que el Artículo 12 del Decreto 2676 de 2000 expresa que todo generador de residuos hospitalarios y similares debe llevar a cabo la segregación de sus residuos peligrosos,

REPÚBLICA DE COLOMBIA
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A.

AUTO No: **Nº 0001385** DE 2013

**“POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS AL CONSULTORIO
ODONTOLOGICO DIANA ALCALA CONRADO UBICADO EN EL MUNICIPIO DE
SABANAGRANDE - ATLANTICO”**

desactivación, almacenamiento, recolección, transporte, tratamiento y disposición de forma ambiental y sanitaria segura.

Que el artículo 10 del decreto 4741 del 2005, señala las Obligaciones del Generador. De conformidad con lo establecido en la ley, en el marco de la gestión integral de los residuos o desechos peligrosos, el generador debe:

- a) Garantizar la gestión y manejo integral de los residuos o desechos peligrosos que genera.
- b) Elaborar un plan de gestión integral de los residuos o desechos peligrosos que genere tendiente a prevenir la generación y reducción en la fuente, así como, minimizar la cantidad y peligrosidad de los mismos. En este plan deberá igualmente documentarse el origen, cantidad, características de peligrosidad y manejo que se dé a los residuos o desechos peligrosos. Este plan no requiere ser presentado a la autoridad ambiental, no obstante lo anterior, deberá estar disponible para cuando esta realice actividades propias de control y seguimiento ambiental. (...)

Que de acuerdo a lo anterior este despacho procederá a requerir a El **CONSULTORIO ODONTOLOGICO DIANA ALCALA CONRADO** de Sabanagrande - Atlántico., para que de cumplimiento con las obligaciones impuestas en la parte dispositiva, con el fin de velar por la preservación de los recursos naturales renovables y el medio ambiente en general.

En mérito de lo anteriormente señalado,

DISPONE

PRIMERO: Requerir al **CONSULTORIO ODONTOLOGICO DIANA ALCALA CONRADO**, identificado con el Nit. 22.621.815, localizado en la Calle 7 No.5-71, del Municipio de Sabanagrande – Atlántico, y representado legalmente por la Doctora DIANA ALCALA CONRADO, o quien haga sus veces, para que en un periodo máximo de treinta (30) días calendarios contados a partir de la ejecutoria del presente acto administrativo, cumpla con las siguientes obligaciones:

- a) Presentar a la C.R.A copia de los tres (3) últimos recibos de recolección, donde certifique los meses recolectados por la empresa, su volumen, contrato vigente suscrito con la empresa Recolectora de Servicios Ambientales Especiales S.A.E S.A E.S.P.
- b) Presentar informe sobre las gestiones realizadas en los últimos seis (6) meses del informe de cumplimiento del PGIRHS, programas de capacitación del personal, actas de reuniones del comité, avances desarrollados en cuanto a los programas establecidos en el mismo, los registros mensuales formatos RH1 y RHPS, volumen de los residuos hospitalarios y similares generados de su actividad residuos peligrosos y no peligrosos, volumen de los residuos tratados, indicadores de gestión interna y disposición final por clase de residuos.
- c) Realizar los Estudios Físico- Químicos de sus aguas residuales de su entidad, donde se evalúen los siguientes parámetros: Caudal, pH, Temperatura, DBO⁵, DQO, Solidos Suspendidos Totales, y Fecales y algunos materiales de interés sanitarios estos parámetros están contemplados en el Decreto 3930 de 2010 y el Decreto 1594 de 1.984 expedido por el Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial, se debe tomar una muestra compuesta de 4 Alícuotas

**REPÚBLICA DE COLOMBIA
CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL ATLÁNTICO C.R.A.**

AUTO No: **Nº 0001385** DE 2013

**“POR MEDIO DEL CUAL SE HACEN UNOS REQUERIMIENTOS AL CONSULTORIO
ODONTOLOGICO DIANA ALCALA CONRADO UBICADO EN EL MUNICIPIO DE
SABANAGRADE - ATLANTICO”**

durante 4 horas consecutivas y por 3 días de muestreos en un punto ante de que entren al alcantarillado Municipal.

- d) Presentar el Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido por la Cámara de Comercio Enviar Cámara de Comercio. Vigente.

SEGUNDO: Cualquier incumplimiento de los requerimientos establecidos en el presente auto será causal para que se apliquen las sanciones establecidas en la Ley 1333/99, previo trámite del procedimiento sancionatorio respectivo.

TERCERO: El Concepto Técnico No 0000695 del 2 de Agosto de 2013, procedente de la Gerencia de Gestión Ambiental de la C.R.A., hace parte integral del presente acto administrativo.

CUARTO: Notificar en debida forma el contenido del presente acto administrativo al interesado o a su apoderado debidamente constituido, de conformidad con los artículos 67, 68 y 69 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

QUINTO: Contra el presente acto administrativo, procede el Recurso de Reposición, el cual podrá ser interpuesto personalmente o por medio de apoderado y por escrito ante la Gerencia de Gestión Ambiental de la Corporación Autónoma Regional del Atlántico, dentro de los diez (10) días siguientes a su notificación conforme a lo dispuesto en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

27 DIC. 2013

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE


**JULIETTE SLEMAN CHAMS
GERENTE DE GESTION AMBIENTAL (C)**

Exp: 1626-114
C.T.0695 – 2013
Proyectó: Dr. Winston Varela
Revisó: Dr. Odair Mejía... Profesional Universitario.